

ขั้นตอนการดำเนินการโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะประจำปี พ.ศ.2559 โดยสังเขป

เรียน แพทย์ผู้ได้รับมอบหมายประสานการดำเนินการโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ
เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายประสานการดำเนินการโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ

เมื่อท่าน ได้รับจดหมายแจ้งการดำเนินการโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ (ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรตามโครงการเพิ่มพูนทักษะ พ.ศ.๒๕๕๑) และเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นแนวทางดำเนินการโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะแล้ว

ขอให้ท่านศึกษา โครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ (ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรตามโครงการเพิ่มพูนทักษะ พ.ศ.๒๕๕๑) คู่มือใช้ในการดำเนินการโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะประจำปี พ.ศ.2559 โดยละเอียด เพื่อรับทราบข้อมูลในการปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินการโครงการเพิ่มพูนทักษะฯ ได้ถูกต้อง ทั้งนี้ขอชี้แจงขั้นตอนการดำเนินการที่สำคัญให้ทราบโดยสังเขป ดังนี้

1. ส่งเงินค่าธรรมเนียมในการรับรองสถาบันฯ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 เมษายน 2559

- สถาบันปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะที่เคยได้รับการรับรอง 1,000 บาท
- สถาบันปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะที่ได้รับการรับรองใหม่ 5,000 บาท

โอนเข้าบัญชีออมทรัพย์ ชื่อบัญชีแพทยสภา ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

สาขาย่อยกระทรวงสาธารณสุข เลขบัญชี 340 - 2 - 01174 - 4 พร้อมส่งสำเนาการโอนเงินมายัง
คุณศศิพร ภาสบุตร สำนักงานเลขาธิการแพทยสภา อาคาร 6 ชั้น 7 ตึกสำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข ซอยบาราคนราดูล ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

หรือทางอีเมล doodee1964@hotmail.com ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในโครงการฯ หน้า 32

2. หน่วยงานต้นสังกัดของสถาบันฯ จะเป็นผู้ดำเนินการจัดสรรแพทย์ชุดใช้ทุนไปปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะโดยไม่เกินจำนวนที่แพทยสภานุมัติในปี พ.ศ.2559 หลังจากสถาบันฯ ของท่านได้รับจัดสรรแพทย์เพิ่มพูนทักษะจากหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว หากสถาบันฯ ของท่านมีศักยภาพในการรับแพทย์เพิ่มพูนทักษะเหลือ และมีความประสงค์จะรับแพทย์เข้าปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะเพิ่มเติมให้ครบตามจำนวนที่แพทยสภานุมัติ สามารถรับได้โดยให้ตรวจสอบคุณสมบัติของแพทย์ที่จะรับให้เป็นไปตามคุณสมบัติของแพทย์ที่เข้าโครงการฯ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในโครงการฯ หน้า 80 - 83

อย่างไรก็ตามหากแพทยสภาตรวจสอบพบว่าแพทย์ที่เข้าปฏิบัติงานมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ฯ แพทยสภาจะไม่ออกประกาศนียบัตรฯ ให้ ทั้งนี้ขอให้ท่านกรอกข้อมูลของแพทย์ที่เข้าโครงการฯ ทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในโครงการฯ หน้า 31 ข้อ 8

3. ขอให้สถาบันฯ ของท่านแจ้งหลักเกณฑ์ต่างๆ ของโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ (ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรตามโครงการเพิ่มพูนทักษะ พ.ศ.๒๕๕๑) คู่มือใช้ในการดำเนินการโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะประจำปี พ.ศ.2559 ให้แพทย์ที่เข้าโครงการฯ รับทราบในวันที่แพทย์มารายงานตัวจะได้ปฏิบัติตนได้ถูกต้อง

4. ขอให้สถาบันฯ ของท่านจัดทำหัตถการของแพทย์เพิ่มพูนทักษะ สมุดบันทึกการปฏิบัติงานแพทย์เพิ่มพูนทักษะ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในโครงการฯ หน้า 51- 64 ให้แพทย์ที่เข้าโครงการเพิ่มพูนทักษะในปี พ.ศ.2559 ใช้จดบันทึกการปฏิบัติงานของตนเองในแต่ละสาขาวิชาที่ปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ต่อตัวแพทย์ ทำให้ทราบว่าได้ทำหัตถการใดบ้างแล้ว จำนวนมากน้อยเพียงใดและมีพัฒนาการอย่างไร จะเป็นข้อมูลให้แพทย์ทราบว่าตนเองมีความถนัดในสาขาวิชาใดเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจเรียนต่อแพทย์ประจำบ้านในอนาคต สมุดบันทึกการปฏิบัติงานแพทย์เพิ่มพูนทักษะให้แพทย์เก็บไว้กับตนเอง เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสมัครเข้ารับการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านของสถาบันฝึกอบรม

5. แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของแพทย์ตามโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของแพทย์ตามโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะของแพทยสภา ซึ่งจะใช้ประเมินแพทย์ที่เข้าโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะประจำปี พ.ศ.2559 ตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2559 ถึง 31 พฤษภาคม 2560 ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในโครงการฯ หน้า 44 - 50 และ 65 -70 เมื่อท่านได้รับเอกสารดังกล่าวแล้วขอให้ศึกษารายละเอียดดังกล่าวด้วย และนำเสนอแพทย์ผู้ประเมินการปฏิบัติงานศึกษารายละเอียดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานฯ เพื่อทำความเข้าใจก่อนที่จะประเมินแพทย์ที่ปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะ

ทั้งนี้ขอให้ท่านชี้แจงแพทย์ที่ปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะได้รับทราบรายละเอียดดังกล่าวด้วย

กรณีที่สถาบันฯ ของท่านต้องจัดส่งแพทย์ไปปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะที่โรงพยาบาลชุมชน ขอให้ท่านชี้แจงโรงพยาบาลชุมชนดังกล่าวให้ดาวน์โหลดแบบประเมินการปฏิบัติงานของแพทย์ จาก www.tmc.or.th เข้าหัวข้อโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะประจำปี พ.ศ.2559 ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในโครงการฯ หน้า 44-50 และ 65-70 และแจ้งให้โรงพยาบาลชุมชนจัดส่งแบบประเมินฯ กลับคืนสถาบันฯ ของท่านทันทีหลังจากประเมินแพทย์เพิ่มพูนทักษะเสร็จสิ้นแล้ว ให้ท่านนำข้อมูลดังกล่าวสรุปรวมกับข้อมูลการประเมินในสถาบันฯ ของท่าน (ซึ่งที่เข้าโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะปี 2559 จะปฏิบัติงานครบใน วันที่ 31 พฤษภาคม 2560) โดยขอให้ท่านลงข้อมูลการประเมิน

ทางระเทศโนโลยีสารสนเทศโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ ส่งมายังสำนักงานฯ และโปรดเก็บฉบับจริงไว้ที่หน่วยงานของท่านให้ครบทุกสาขาวิชาที่แพทย์ปฏิบัติงาน เพื่อเป็นหลักฐานของแพทย์แต่ละบุคคล โดยขอให้เก็บรักษาไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี จึงทำลายได้

6. เมื่อแพทย์ที่เข้าโครงการฯ ปี 2558 (1 มิถุนายน 2558 – 31 พฤษภาคม 2559) ได้รับการปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะครบถ้วนตามเกณฑ์ที่แพทยสภากำหนดแล้ว ให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมประกาศนียบัตรผู้ผ่านโครงการเพิ่มพูนทักษะฯ เฉพาะแพทย์ที่ผ่านการประเมินผลเท่านั้น ท่านละ 300 บาท และรวบรวมค่าธรรมเนียมดังกล่าว ส่งสำนักงานเลขาธิการแพทยสภา ดำเนินการเช่นเดียวกับการส่งค่าธรรมเนียมการรับรองสถาบันฯ ตามข้อ 1

ในปี 2558 ผลการปฏิบัติงานของแพทย์ที่เข้าโครงการฯ ทุกคนให้จัดส่งแพทยสภาดังนี้

1. แพทย์ที่ผ่านการประเมิน ให้ส่งสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานฯ โดยขอให้ท่านลงข้อมูลสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะ ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ ให้แพทย์ผู้ถูกประเมินลงชื่อรับทราบผลการประเมินใน พท.3/1.1 และ พท.3/1.2 แบบประเมินฉบับจริงให้เก็บไว้ที่โรงพยาบาลของท่าน ไม่ต้องส่งให้แพทยสภา และโปรดเก็บฉบับจริงไว้ที่หน่วยงานของท่านให้ครบทุกสาขาวิชาที่แพทย์ปฏิบัติงาน เพื่อเป็นหลักฐานของแพทย์แต่ละบุคคล โดยขอให้เก็บรักษาไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี จึงทำลายได้

2. แพทย์ที่ไม่ผ่านการประเมิน หรือแพทย์ที่ปฏิบัติงานไม่ครบทุกสาขา ให้ส่งแบบประเมินการปฏิบัติงานฯ พท.3/1.1 พท.3/1.2 พท.3/2.1 (ให้แพทย์ผู้ถูกประเมินลงชื่อรับทราบผลการประเมินด้วย) พท.3/2.2 ฉบับจริงให้แพทยสภาทางไปรษณีย์เพื่อเก็บเป็นหลักฐาน

แพทยสภา จะดำเนินการตรวจสอบแบบประเมินดังกล่าวนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ และแพทยสภา เพื่ออนุมัติจัดทำประกาศนียบัตรฯ ให้แก่แพทย์ผู้ผ่านการประเมินซึ่งจะแล้วเสร็จในเดือนพฤศจิกายน 2559 พร้อมออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมประกาศนียบัตรฯ ส่งไปยังสถาบันฯ ของท่าน ขอให้สถาบันฯ ของท่านแจ้งแพทย์ให้ทราบว่าต้องมาขอรับประกาศนียบัตรฯ และใบเสร็จฯ ที่สถาบันของท่านในเดือนพฤศจิกายน 2559 เป็นต้นไป ประกาศนียบัตรฯ จะใช้เป็นหลักฐานประกอบการสมัครเข้ารับการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน

7. กรณีที่แพทย์ทำประกาศนียบัตรฯ สูญหาย หรือมีความประสงค์ขอแปลประกาศนียบัตรฯ เป็นภาษาอังกฤษ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในโครงการฯ หน้า 72 – 78

8. สำหรับแพทย์ที่ไม่ผ่านการประเมินยังไม่ต้องเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมประกาศนียบัตรฯ เมื่อแพทย์ปฏิบัติงานเพิ่มเติมที่สถาบันปฏิบัติงานฯ ของท่าน และผ่านการประเมินแล้วให้ดำเนินการ เช่นเดียวกันกับแพทย์ที่ผ่านการประเมิน

9. การขออนุมัติรับรองเป็นสถาบันหลักปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะประจำปี พ.ศ.2560 สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในโครงการฯ หน้า 23 – 42

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

นางศศิพร ภาสบุตร

ผู้ประสานงานโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ

**เมื่อได้รับจดหมายแจ้งการดำเนินการแล้ว
ขอความกรุณาทุกท่านได้โปรดติดต่อกลับ**

คุณศศิพร ภาสบุตร

เพื่อชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 08 9693 7909

E-Mail doodee1964@hotmail.com