

การดำเนินการโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะประจำปี พ.ศ.2562

เรียน แพทย์ผู้ดูแลโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ และเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ประสานการดำเนินการโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ กับแพทยสภา

เมื่อท่านได้รับจดหมายแจ้งการดำเนินการโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ (ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรตามโครงการเพิ่มพูนทักษะ) และเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นแนวทางดำเนินการโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะแล้ว

ขอให้ท่านได้โปรดศึกษา โครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ (ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรตามโครงการเพิ่มพูนทักษะ พ.ศ.๒๕๕๑) คู่มือใช้ในการดำเนินการโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะประจำปี พ.ศ.2562 โดยละเอียด เพื่อรับทราบข้อมูลในการปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินการโครงการเพิ่มพูนทักษะฯ ได้ถูกต้อง ทั้งนี้แพทยสภาขอชี้แจงขั้นตอนการดำเนินการที่สำคัญให้ทราบโดยสังเขป ดังนี้

1. ส่งเงินค่าธรรมเนียมในการรับรองสถาบันฯ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 พค. 2562

- สถาบันปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะที่เคยได้รับการรับรอง 2,000 บาท
- สถาบันปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะที่ได้รับการรับรองใหม่ 5,000 บาท

โอนเข้าบัญชีออมทรัพย์ ชื่อบัญชีแพทยสภา ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

สาขาย่อยกระทรวงสาธารณสุข เลขบัญชี 340-2-01174-4 **พร้อมส่งสำเนาการโอนเงินทางอีเมล doodee1964@hotmail.com หรือส่งทางไปรษณีย์มายัง** คุณศศิพร ภาสบุตร สำนักงานเลขาธิการแพทยสภา อาคาร 6 ชั้น 7 ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ซอยบาราคนราตุร ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในโครงการฯ หน้า 29

2. หน่วยงานต้นสังกัดของสถาบันฯ จะเป็นผู้ดำเนินการจัดสรรแพทย์ชุดใช้ทุนไปปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะโดยไม่เกินจำนวนที่แพทยสภาอนุมัติในปี พ.ศ.2562 หลังจากสถาบันฯ ของท่านได้รับจัดสรรแพทย์เพิ่มพูนทักษะจากหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว หากสถาบันฯ ของท่านมีศักยภาพในการรับแพทย์เพิ่มพูนทักษะเหลือ และมีความประสงค์จะรับแพทย์เข้าปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะเพิ่มเติมให้ครบตามจำนวนที่แพทยสภาอนุมัติ สามารถรับได้โดยให้ตรวจสอบคุณสมบัติของแพทย์ที่จะรับให้เป็นไปตามคุณสมบัติของแพทย์ที่เข้าโครงการฯ **ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในโครงการฯ หน้า 75 - 78**

อย่างไรก็ตามหากแพทยสภาตรวจสอบพบว่าแพทย์ที่เข้าปฏิบัติงานมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ฯ แพทยสภาจะไม่ออกประกาศนียบัตรฯ ให้ ทั้งนี้ขอให้ท่านกรอกข้อมูลของแพทย์ที่เข้าโครงการฯ

ทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ **ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในโครงการฯ**

หน้า 28 ข้อ 8

3. ขอให้สถาบันฯ ของท่านแจ้งหลักเกณฑ์ต่างๆ ของโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ (ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรตามโครงการเพิ่มพูนทักษะ พ.ศ.๒๕๕๑) คู่มือใช้ในการดำเนินการโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งมีการปรับแก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดบางประการให้แพทย์ที่เข้าโครงการฯ รับทราบในวันที่แพทย์มารายงานตัวจะได้ปฏิบัติตนได้ถูกต้อง

4. สำหรับหัตถการของแพทย์เพิ่มพูนทักษะ และบันทึกการปฏิบัติงานแพทย์เพิ่มพูนทักษะ ปัจจุบันแพทยสภาได้จัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลหัตถการของแพทย์เพิ่มพูนทักษะ และบันทึกการปฏิบัติงานแพทย์เพิ่มพูนทักษะเป็นระบบออนไลน์ (TMC e-logbook) โดยให้แพทย์เพิ่มพูนทักษะติดตามประกาศและวิธีการใช้งานของระบบได้ที่ www.tmc.or.th **ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในโครงการฯ หน้า 48** ขอให้แจ้งแพทย์ที่เข้าโครงการเพิ่มพูนทักษะในปี พ.ศ.2562 บันทึกข้อมูลการปฏิบัติงานของตนเองในแต่ละสาขาวิชาที่ปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์ต่อตัวแพทย์ ทำให้ทราบว่าได้ทำหัตถการใดบ้างแล้ว จำนวนมากน้อยเพียงใดและมีพัฒนาการอย่างไร จะเป็นข้อมูลให้แพทย์ทราบว่าตนเองมีความถนัดในสาขาวิชาใดเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจเรียนต่อแพทย์ประจำบ้านในอนาคต

5. การประเมินผลการปฏิบัติงานของแพทย์ตามโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของแพทย์ตามโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะของแพทยสภา ได้มีการเพิ่มเติมรายละเอียด ซึ่งจะใช้ประเมินแพทย์ที่เข้าโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะประจำปี พ.ศ.2562 ตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2562 ถึง 31 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป **ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในโครงการฯ หน้า 37-46** เมื่อท่านได้รับเอกสารดังกล่าวแล้วขอให้ศึกษารายละเอียดดังกล่าวด้วย และนำเสนอแพทย์ผู้ประเมินการปฏิบัติงานศึกษารายละเอียดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานฯ เพื่อทำความเข้าใจก่อนที่จะประเมินแพทย์ที่ปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะ

ทั้งนี้ขอให้ท่านชี้แจงแพทย์ที่ปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะได้รับทราบรายละเอียดดังกล่าวด้วย กรณีที่สถาบันฯ ของท่านต้องจัดส่งแพทย์ไปปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะที่โรงพยาบาลชุมชนขอให้ท่านชี้แจงโรงพยาบาลชุมชนดังกล่าวให้ดาวน์โหลดแบบประเมินการปฏิบัติงานของแพทย์ ที่ www.tmc.or.th เข้าหัวฝีกอบรมและสอบข้อโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะประจำปี พ.ศ.2562 **ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในโครงการฯ หน้า 37-46** และแจ้งให้โรงพยาบาลชุมชนจัดส่งแบบประเมินฯ กลับคืนสถาบันฯ ของท่าน เนื่องจากการส่งผลการประเมินการปฏิบัติงานของแพทย์เพิ่มพูนทักษะของโรงพยาบาลชุมชนมีความล่าช้า หรือในบางครั้งมิได้ส่งผลการประเมิน ทำให้สถาบันหลักปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะไม่สามารถบันทึกผลการประเมินในระบบของแพทยสภาได้ทันตามกำหนดเวลา ดังนั้นเมื่อแพทย์เพิ่มพูนทักษะปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลชุมชนเสร็จสิ้นแล้วให้ส่งผลการประเมินกลับคืนให้สถาบันหลักปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะภายใน 1 สัปดาห์ หากเลยระยะเวลาดังกล่าวแล้วให้เป็นที่รับทราบว่าโรงพยาบาลชุมชนให้แพทย์เพิ่มพูนทักษะผ่านการประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้สถาบันหลัก

ปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะบันทึกข้อมูลผลการประเมินการปฏิบัติงานส่งให้แพทยสภาได้ทันตามกำหนด คือภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2562 และให้ท่านนำข้อมูลดังกล่าวสรุปรวมกับข้อมูลการประเมินใน สถาบันฯ ของท่าน (ซึ่งแพทย์ที่เข้าโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะปี 2561 จะปฏิบัติงานครบในวันที่ 31 พฤษภาคม 2562) โดยขอให้ท่านลงข้อมูลการประเมินทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะส่งมายังสำนักงานฯ ให้แล้วเสร็จภายใน 30 มิถุนายน 2562 และโปรดเก็บฉบับจริงไว้ที่หน่วยงานของท่านให้ครบทุกสาขาวิชาที่แพทย์ปฏิบัติงาน เพื่อเป็นหลักฐานของแพทย์แต่ละบุคคล โดยขอให้เก็บรักษาไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี จึงทำลายได้

6. เมื่อแพทย์ที่เข้าโครงการฯ ปี 2561 (1 มิถุนายน 2561 – 31 พฤษภาคม 2562) ได้รับการปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะครบถ้วนตามเกณฑ์ที่แพทยสภากำหนดแล้ว ให้เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม ประกาศนียบัตรผู้ผ่านโครงการเพิ่มพูนทักษะฯ เฉพาะแพทย์ที่ผ่านการประเมินผลเท่านั้น ท่านละ 300 บาท และรวบรวมค่าธรรมเนียมดังกล่าว ส่งสำนักงานเลขาธิการแพทยสภา ดำเนินการ เช่นเดียวกับการส่งค่าธรรมเนียมการรับรองสถาบันฯ ตามข้อ 1

ในปี 2562 ผลการปฏิบัติงานของแพทย์ที่เข้าโครงการฯ ทุกคนให้จัดส่งแพทยสภาดังนี้

1. แพทย์ที่ผ่านการประเมิน ให้ส่งสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานฯ

โดยขอให้ท่านลงข้อมูลสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะ ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ ให้แพทย์ผู้ถูกประเมินลงชื่อรับทราบผลการประเมินใน พท.3/1.1 และ พท.3/1.2 แบบประเมินฉบับจริงให้เก็บไว้ที่โรงพยาบาลของท่าน ไม่ต้องส่งให้แพทยสภา และโปรดเก็บฉบับจริงไว้ที่หน่วยงานของท่านให้ครบทุกสาขาวิชาที่แพทย์ปฏิบัติงาน เพื่อเป็นหลักฐานของแพทย์แต่ละบุคคล โดยขอให้เก็บรักษาไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี จึงทำลายได้

2. แพทย์ที่ไม่ผ่านการประเมิน หรือแพทย์ที่ปฏิบัติงานไม่ครบทุกสาขา ให้ส่งแบบประเมินการปฏิบัติงานฯ พท.3/1.1 พท.3/1.2 พท.3/2.1 (ให้แพทย์ผู้ถูกประเมินลงชื่อรับทราบผลการประเมินด้วย) พท.3/2.2 ฉบับจริงให้แพทยสภาทางไปรษณีย์เพื่อเก็บเป็นหลักฐาน

แพทยสภา จะดำเนินการตรวจสอบแบบประเมินดังกล่าวในเดือนกรกฎาคม 2562 เพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ และแพทยสภา เพื่ออนุมัติจัดทำประกาศนียบัตรฯ ให้แก่แพทย์ผู้ผ่านการประเมินซึ่งจะแล้วเสร็จในเดือนพฤศจิกายน 2562 พร้อมออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมประกาศนียบัตรฯ ส่งไปยังสถาบันฯ ของท่าน ขอให้สถาบันฯ ของท่านแจ้งแพทย์ให้ทราบว่าต้องมาขอรับประกาศนียบัตรฯ และใบเสร็จฯ ที่สถาบันของท่านในเดือนพฤศจิกายน 2562 เป็นต้นไป ประกาศนียบัตรฯ จะใช้เป็นหลักฐานประกอบการสมัครเข้ารับการศึกษาแพทย์ประจำบ้าน

7. กรณีที่แพทย์ทำประกาศนียบัตรฯ สูญหาย หรือมีความประสงค์ขอแปลประกาศนียบัตรฯ เป็นภาษาอังกฤษ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในโครงการฯ **หน้า 66 – 73**

8. สำหรับแพทย์ที่ไม่ผ่านการประเมินยังไม่ต้องเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมประกาศนียบัตรฯ เมื่อแพทย์ปฏิบัติงานเพิ่มเติมที่สถาบันปฏิบัติงานฯ ของท่าน และผ่านการประเมินแล้วให้ดำเนินการ เช่นเดียวกันกับแพทย์ที่ผ่านการประเมิน

9. การขออนุมัติรับรองเป็นสถาบันหลักปฏิบัติงานเพิ่มพูนทักษะประจำปี พ.ศ.2563 ให้กรอกข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ **ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562** สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในโครงการฯ **หน้า 22 – 36**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

นางศศิพร ภาสบุตร

ผู้ประสานงานโครงการแพทย์เพิ่มพูนทักษะ

**เมื่อได้รับจดหมายแจ้งการดำเนินการแล้ว
และอ่านอย่างละเอียดแล้ว หากมีข้อสงสัย**

โปรดติดต่อคุณศศิพร ภาสบุตร

เพื่อชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 08 9693 7909

E-Mail doodee1964@hotmail.com